



TENNIS-CLUB Grün-Weiss 1900 e.V. Aachen

52074 AACHEN, BRÜSSELER RING 60 • ☎ 0241/77879 • FAX 0241/79295 • 🏠 CLUBHAUS: 71124
e-mail: tc-gruen-weiss-aachen@t-online.de www.tc-gruen-weiss.de

Protokoll der Vorstandssitzung am 27.02.2018

Ort: Besprechungsraum Clubhaus

Zeit: 19:00 bis vor. 21:30

Teilnehmer: Jochem Schaps, Edgar Stein, Tilo Busch, Stefan Haas, Carina Schlösser, Elisabeth Lube, Volker Jansen, Stefan Keuken (fehlte entschuldigt)

Agenda:

Nr.	Thema	Von wem	VS-Ziel	Vor. Zeit	Prio
1	Nachfolge Kirchgässner	Edgar	Abstimmung weiteres Vorgehen	10 min	

Edgar berichtete über den Stand der Verhandlungen. Es wurde abgestimmt, Herrn Kirchgässner eine Frist zur Klärung zu setzen, ob die Herren Lennartz und Küpper seine Praxis übernehmen wollen. Sollte sich Herr Kirchgässner innerhalb dieser Frist nicht melden, ist unabhängig vom weiteren Verhalten von Herrn Kirchgässner ein Gespräch mit den Herren Lennartz und Küpper zu vereinbaren, damit hier ein Anschlussmietvertrag verhandelt und vereinbart werden kann.

2	Zusammenarbeit Th. Gronimus	Edgar	Info	10 min	
---	-----------------------------	-------	------	--------	--

Die Vereinbarung mit Thomas Gronimus wurde entsprechend den unter den Vorstandsmitgliedern abgestimmten Vorgaben mittlerweile mündlich vereinbart. Die schriftliche Umsetzung steht noch aus. Nach Mitteilung von Elisabeth wird Thomas Gronimus ab dem Sommer 2018 an 4 Tagen in der Woche Grün-Weiß zur Verfügung stehen.

3	Sponsoring 100,5	Edgar	Abstimmung weiteres Vorgehen	5 min	
---	------------------	-------	------------------------------	-------	--

Edgar Stein berichtete, dass mit 100,5 ein Sponsoring-Vertrag mündlich besprochen ist in einem Jahresvolumen von 10.000,00 € zzgl. Mehrwertsteuer. Es werden Anzeigen von 100,5 im Tie-Break gestaltet. Tilo hat sich hier bereits um eine Platzierung gekümmert. Oliver Laven soll zum Dankeschön-Turnier eingeladen werden.

4	Termine 2018				
---	--------------	--	--	--	--

Elisabeth unterbreitete den Vorschlag aus dem Trainerstab, im Anschluss an die offenen Clubmeisterschaften die vom 8.-15.9. stattfinden sollen, im Zeitraum vom 15.9.-22.9. als offene Clubmeisterschaft im Erwachsenen-Bereich ein LK Turnier zu bewerben. Es wurde diskutiert, dass LK-Turnier, welches grundsätzlich befürwortet wird – ggf. zeitgleich mit den Jugendclubmeisterschaften auszuführen. Elisabeth wird hier mögliche Details weiter vertiefen und im Rahmen der nächsten Vorstandssitzung weiter berichten. Elisabeth Lube weist darauf hin, dass in der Medensaison 2018 die 1. Damen und 1. Herren an einem Termin ein gemeinsames Heimspiel haben. Dieses soll gesondert beworben werden.

5	Vorbereitung JHV			20 min	
---	------------------	--	--	--------	--

Im Rahmen der JHV stehen zur Wiederwahl der 2. Vorsitzende, der Vorstand Finanzen, der Vorstand Sachverwaltung und der Vorstand Jugend. Außerordentlich soll für ein Jahr – entsprechend der Vorgehensweise bei Elisabeth – Volker Jansen zum Sportwart bestellt werden. Im Übrigen weist der Ablauf der JHV am 16.04. keinerlei Besonderheiten aus.

6	Renovierung Tennishalle	Stefan H.	Statusinfo	10 min	
---	-------------------------	-----------	------------	-----------	--

Stefan Haas berichtete über den Sachstand. Es sollen die Giebelwände im Bereich der oberen Tennishalle in Richtung Clubhaus und im Bereich der unteren Tennishalle in Richtung Kanngießerstraße komplett saniert werden. Die Sanierung des Giebels der hinteren Halle ist bereits bei der Fa. Büngeler Bedachungen beauftragt. Hinsichtlich der Sanierung der oberen Halle soll noch eine Ausschreibung erfolgen. Die Maßnahmen sind geplant für den Zeitraum nach den Medenspielen.

7	Vorbereitung Außensaison		Beratung über Unterstützung Schiffler	15 min	
---	--------------------------	--	--	-----------	--

Ein Helfer für Roland Schiffler konnte nicht gefunden werden. Alle Vorstandsmitglieder wollten hierüber nochmals nachdenken, ob und inwieweit Ideen für eine personelle Unterstützung von Herrn Schiffler unterbreitet werden können.

9	Jugend-Multifunktionsplatz	Stefan K.	Spendenstand und weiteres Vorgehen	10 min	
---	----------------------------	-----------	---------------------------------------	-----------	--

Der aktuelle Spendenstand beträgt 6.200,00 €. Tilo Busch hat vorgeschlagen, Herrn Jan Lube in die weitere Planung des Bodenuntergrundes einzubeziehen. Hier soll ein Gespräch zwischen Herrn Lube und Herrn Schiffler vereinbart werden. Elisabeth kümmert sich um die Umsetzung.

10	Kameraüberwachung Halle	Stefan K.	Beratung und Beschluss	10 min	
----	-------------------------	-----------	------------------------	-----------	--

Der TOP wurde vertagt.

11	Abobuchungen vs. Ferien-Camps	Michèle Schwartz	Entscheidung	5 min	
----	-------------------------------	------------------	--------------	-------	--

Der TOP wurde vertagt.

12	Putzfrau Empore	Michèle Schwartz	Entscheidung	5 min	
----	-----------------	------------------	--------------	-------	--

Bislang konnte eine Lösung nicht gefunden werden. Wir sind weiter auf der Suche nach einer Putzfrau, die die Reinigungsarbeiten im Umfang von ca. 3 Stunden pro Woche übernehmen kann.

13	Veröffentlichung von Dokumenten und Listen auf Homepage	Volker	Beschluss	5 min	
----	---	--------	-----------	-------	--

Elisabeth Lube und Volker Jansen schlagen vor, die Liste der Mannschaftsführer und bestimmte Grundregeln für die Abhaltung von Medenspielen auf der Homepage zu veröffentlichen. Dies wurde einstimmig befürwortet. Volker kümmert sich um die Umsetzung.

14	Stand Meldungen	Volker	Info	10 min	
----	-----------------	--------	------	--------	--

Elisabeth Lube und Volker Jansen haben die Meldungen der Medenmannschaften vorbereitet. Offene Diskussionspunkte gibt es lediglich noch bei der Meldung der Damen 40 Mannschaften. Volker Jansen kümmert sich hier um die weitere Umsetzung.

	Sonstiges				
--	-----------	--	--	--	--

- a) Bezüglich des Todesfalls von Robert Laschet soll ein gemeinsames Kondolenzschreiben erstellt werden. Edgar kümmert sich um die Umsetzung.

- b) Stefan Haas berichtet, dass über die Fa. Hamacher ein Angebot für die Zaunreparatur im Bereich der Plätze 2 und 3 sowie 10 und 11 in einem Volumen von 2.800,00 € brutto unterbreitet wurde. Die Fa. Hamacher kann beauftragt werden.

Ende der Versammlung 21.00 Uhr.